

Generalidades y Convenciones

A continuación se describe la notación principal y la explicación para algunos términos que se utilizan en los capítulos de este manual.

Notas. *Se utilizan para destacar acciones importantes, tales como advertencias o aclaraciones que el usuario debe considerar durante la ejecución del sistema y mientras está leyendo el documento.*

Negritas. Se emplea este estilo para los nombres de menús o componentes de la pantalla.

TABULADOR o TAB. Se utiliza para navegar a través de los elementos que se encuentran en las pantallas del sistema.



Figura i

ENTER. Utilizado para aceptar acciones o para hacer una selección.



Figura ii

Teclas de dirección o flechas del teclado. Se utilizan para moverse en las listas o por los elementos de una pantalla.



Figura iii

Dar clic o clic en el ratón. Se refiere a oprimir el botón izquierdo del ratón sobre la opción mencionada.

Dar doble clic. Se refiere a oprimir el botón izquierdo del ratón dos veces seguidas sobre la opción mencionada.

Información obligatoria. En algunas pantallas existen títulos (nombres, etiquetas, etc.) de campos subrayados, de esta manera se indica que la información en ellos es obligatoria y no se guardará el registro sin ese dato. En caso de no capturarse un dato obligatorio, un mensaje indicará que no se guardará la información sin él, a continuación se podrá proporcionar y después guardar nuevamente.



Figura iv

Información no disponible. En caso de no contar con información que sea obligatoria, es posible indicar que no se cuenta con el dato. Para campos numéricos se deberán escribir tantos números nueve (9) como acepte el campo y para texto se deberán escribir o seleccionar (en caso de ser una lista con valores) las letras ND que significan no disponible.

Botón. Es un componente con el cual se comienza o confirma una acción. Se activan con un clic del ratón sobre ellos. Si el botón está disponible, al poner el ratón sobre él, se iluminará la figura de color naranja. Si el botón no está disponible no responderá a ninguna acción ni se iluminará de color naranja.



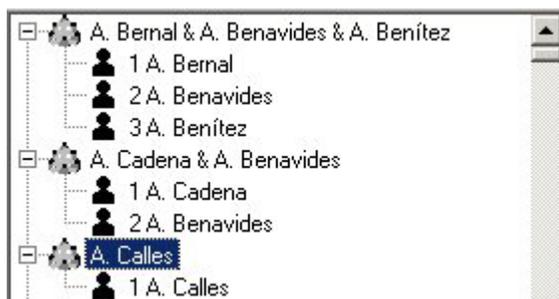
Figura v

Lista. En las listas se muestra un conjunto de registros con información existente en la base de datos, el sistema presenta tres tipos de listas.



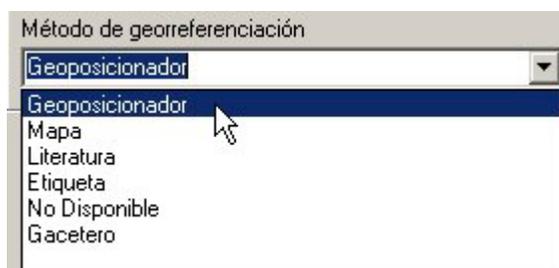
Para mostrar la información en este tipo de lista, deberá dar doble clic sobre el renglón o seleccionar el renglón y presionar la tecla **ENTER**

Figura vi



Se desplegarán los datos relacionados con cada renglón.

Figura vii



En este tipo de lista se podrá mostrar la información dando un clic sobre la flecha dentro de la lista, se desplegarán los datos correspondientes a la misma, para seleccionar un renglón utilice las flechas del teclado y presione la tecla **ENTER** o de un clic sobre él.

Figura viii

En el siguiente tipo de lista se mostrará toda la información en renglones. Para seleccionar un renglón utilice las flechas del teclado, si es necesario, utilice las flechas de la barra de desplazamiento vertical y dé un clic sobre el renglón deseado.

Catálogo de localidades	
IdLocalidad	Nombre localidad
3295	"El Salto de la Mariposa", carretera México-Túxpan.
3266	"El Sumidero", 21 km N ot Tuxtla Gutiérrez.
5	"El Volcancillo", 5 km S de Rafael Ramírez, entre La Joya
5943	"Fern Cliff".
7610	"Hidden Passage", Pickett State Park.
3633	"Horsetail Canyon", Niobrara River Valley Preserve, N of J

Figura ix

Menús o Menues. Aparecen en la parte superior de las pantallas del sistema. Cada menú despliega acciones relacionadas con su nombre. Por ejemplo el menú **Edición** contiene opciones para agregar, borrar o modificar datos en la pantalla. Para desplegar las opciones de un menú, selecciónelo con un clic del ratón o presione simultáneamente la tecla **ALT** y la letra que está subrayada en su título. Ahora, para seleccionar una opción del menú presione simultáneamente las teclas indicadas a continuación de cada opción (Ctrl + letra correspondiente).



Figura x

Menú contextual. Es un menú que aparece cuando, después de hacer una selección, se da un clic con el botón derecho del ratón. Disponible en algunas pantallas del sistema dentro de las listas desplegables.

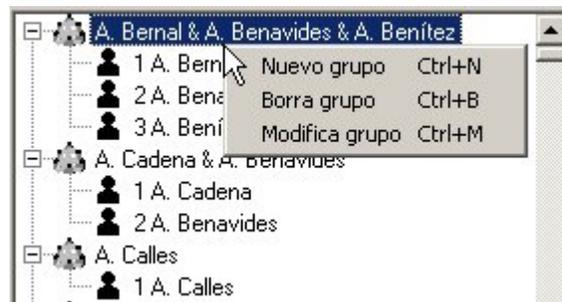


Figura xi

Barra de herramientas. Una barra de herramientas es un objeto que contiene una colección de botones. Presenta algunas o todas las opciones del menú de la pantalla en donde se encuentra. Provee al usuario una interfaz gráfica con las opciones utilizadas más frecuentemente.



Figura xii

Carpeta. Es un objeto que presenta la información agrupada por temas, solo una carpeta puede estar activa a la vez. Para acceder a cada una de un clic en la pestaña que contiene el título o selecciónela con ayuda de las flechas de dirección del teclado, a continuación presione ENTER. En la siguiente figura la carpeta activa se titula Información adicional.

The screenshot shows a software window with a tabbed interface. The active tab is 'Información adicional'. Other tabs include 'Relaciones', 'Información externa', and 'Catálogos asociados'. The form contains the following fields:

- Estatus:** A checkbox labeled 'Aceptado/Válido' is checked, and a checkbox labeled 'Sinónimo' is unchecked.
- Taxón:** A text field containing 'MAGNOLIOPHYTA'.
- Sistema de clasificación:** A text field containing 'Cronquist, 1981'.
- Nombre autoridad:** A text field containing 'ND'.
- Número filogenético:** A text field containing '0'.
- Bibliografía asociada:** An empty text area.

Figura xiii

Sección. Es una agrupación de objetos dentro de una pantalla que se refieren a un solo tema.

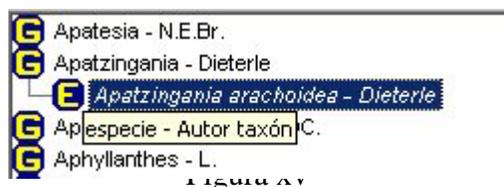
The screenshot shows a software window with a form titled 'Forma de captura'. It contains two radio buttons:

- Grados, minutos y segundos
- Decimal

A save icon is visible in the top right corner of the form.

Figura xiv

Ayuda (Tips). Cuando el usuario selecciona o se posiciona con el ratón sobre un componente en la pantalla y deja el ratón sin movimiento por un momento, se activa un pequeño rectángulo que contiene el nombre del componente o describe en pocas palabras alguna acción a realizar para activarlo. Están disponibles en las pantallas del sistema para botones, barras de herramientas y algunas listas.



Seleccionar. Se refiere a efectuar una selección ya sea de una lista, de una opción, de un botón, de un menú, etc., dando un clic con el ratón en ella o posicionarse ayudándose de las teclas de dirección y ENTER. A continuación se muestran ejemplos de selección.



Figura xvi. Selección de la opción para insertar del menú Edición.



Figura xvii. Selección del grupo A.Bernal de una lista.

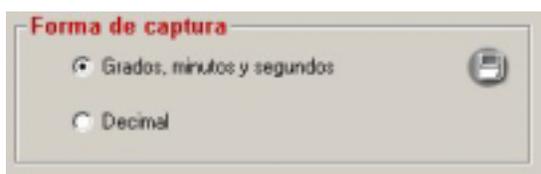


Figura xviii. Selección de la forma de captura en Grados, Minutos y segundos para los sitios.

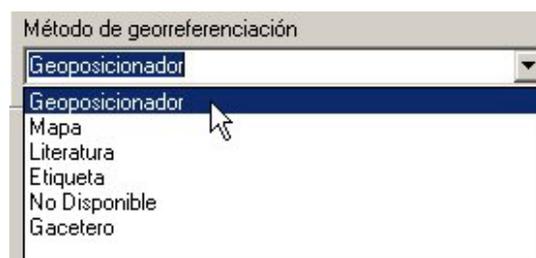


Figura xix Selección del valor geoposicionador en una lista de métodos de georreferenciación.



Figura xx. Selección del idioma Español dentro de la configuración del sistema.

Catálogo de localidades	
IdLocalidad	Nombre localidad
3295	"El Salto de la Mariposa", carretera México-Túxpan.
3266	"El Sumidero", 21 km N ot Tuxtla Gutiérrez.
5	"El Volcancillo", 5 km S de Rafael Ramírez, entre La Joya
5943	"Fern Cliff".
7610	"Hidden Passage", Pickett State Park.
3633	"Horsetail Canyon", Niobrara River Valley Preserve, N of J

Figura xxi. Selección de la localidad "El salto de la mariposa", carretera México-Tuxpan del catálogo de localidades.

Ingresar información. Esta opción está disponible en la mayoría de las pantallas del sistema. Se encuentra en la barra de herramientas y/o en el menú **Datos** en la opción **Insertar**. Por medio del botón insertar de la barra es posible comenzar la captura de información.



Figura xxii

Guardado de información. Después de modificar o de ingresar información se deberá guardar en la base de datos. La manera de hacerlo es seleccionar del menú **Edición** la opción **Guardar** o **Salvar**. También está disponible en la barra de herramientas y en algunas carpetas.



Figura xxiii

Recuperar . Esta opción está disponible en todas las pantallas del sistema donde sea posible realizar un filtrado (Filtrar). Después de hacer un filtrado para una lista veremos en ella un conjunto parcial de la información capturada, para ver otra vez el conjunto completo, utilice la opción **Recuperar** (o traer) que se encuentra en la barra de herramientas y/o en el menú **Datos**.



Figura xxiv

Ordenación Ascendente. Esta opción está disponible en algunas pantallas del sistema. Se encuentra en la barra de herramientas y/o en el menú **Datos**. Realiza una ordenación alfabética ascendente de la columna que se haya seleccionado previamente de alguna lista. Para seleccionar una columna, sitúe el ratón en el título de la columna, aparecerá una flecha negra apuntando hacia abajo, dé un clic con el ratón, en este momento se iluminará toda la columna, a continuación seleccione del menú **Datos** la opción **Orden Ascendente** o de la barra de herramientas el botón **Ordenar Ascendentemente** .



Figura xxv

Ordenación Descendente. Esta opción está disponible en algunas pantallas del sistema. Se encuentra en la barra de herramientas y/o en el menú **Datos**. Realiza una ordenación alfabética descendente de la columna que se haya seleccionado previamente de alguna lista. Para seleccionar una columna, sitúe el ratón en el título de la columna, aparecerá una flecha negra apuntando hacia abajo, dé un clic con el ratón, en este momento se iluminará toda la columna, a continuación seleccione del menú **Datos** la opción **Orden Descendente** o de la barra de herramientas el botón **Ordenar Descendentemente**.



Figura xxvi

Cerrar. Esta opción está disponible en todas las pantallas del sistema. Se encuentra en la barra de herramientas y/o en el menú **Cerrar** y/o en una carpeta. Selecciónela cuando se encuentre en una pantalla y desee salir de ella para regresar a la anterior.



Figura xxvii

Barras de desplazamiento. Existen tres tipos de barras de desplazamiento para las listas.

I. Vertical. Con esta barra podemos desplazarnos sobre la lista hacia el renglón anterior  o al posterior , hacia la pagina anterior o posterior; también permite visualizar de manera rápida hacia arriba o hacia abajo un número mayor de renglones, para esto último dé un clic sobre el botón indicador de la barra de desplazamiento  y, sin soltarlo muévelo hasta donde se desee, finalmente suelte el botón del ratón.

II. Horizontal. Con este tipo de barra podemos desplazarnos sobre la lista hacia la columna anterior  o hacia la columna posterior , para poder visualizar de manera rápida un número mayor de columnas hacia la izquierda o la derecha dé clic sobre el botón indicador de la barra de desplazamiento  y, sin soltar el botón del ratón muévelo hasta donde se desee, finalmente suelte el botón del ratón.

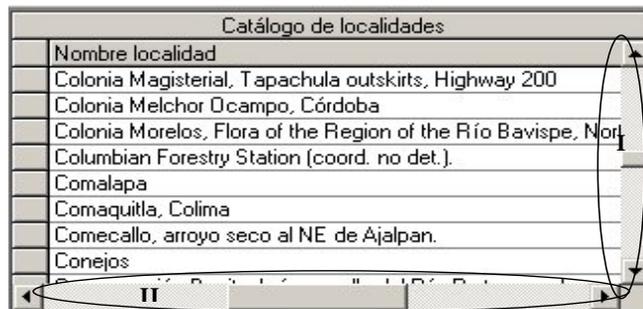


Figura xxviii

III. Entre registros. Con esta barra nos podemos desplazar y seleccionar entre los renglones de una lista.



Figura xxix

Los movimientos disponibles son:

- ◀ nos mueve al registro anterior
- ▶ nos mueve al siguiente registro
- ▶▶ nos lleva al último registro y
- ◀◀ nos lleva al primer registro de la lista.

Calendario. Con esta herramienta se puede seleccionar una fecha de forma sencilla, al mover el ratón sobre el calendario se iluminarán los días por los cuales pase, elija el día dando doble clic con el botón del ratón sobre él. Para seleccionar un año diferente, de un clic sobre los signos (- +) se recorrerán los años uno por uno de forma ascendente (+) o descendente (-). Para seleccionar otro mes de clic en las flechas a un lado de su nombre; la flecha ▶ recorrerá el calendario al siguiente mes y la flecha ◀ recorrerá el calendario al mes anterior.



Figura xxx

